



دليل الحوافز والمكافئات



معلومات الوثيقة

- عنوان الوثيقة : دليل الحوافز والمكافآت .
- ترميز الوثيقة : د - ٣١
- رقم الإصدار : رقم (١)
- التاريخ : ١٦ / ٤ / ٢٠٢٥ م
- إعداد الوثيقة التميز المؤسسي .
- اعتماد الوثيقة : تم اعتماد السياسة من قبل مجلس إدارة الجمعية في اجتماعها في محضر رقم (٣) في يوم الأربعاء الموافق ١٦ / ٤ / ٢٠٢٥ م.



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

مصطلحات الدليل

• الجمعية :

الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• مجلس الإدارة :

مجلس إدارة الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• الرئيس الفخري :

الرئيس الفخري للجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• رئيس مجلس الإدارة :

رئيس مجلس إدارة الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• المدير العام :

المدير العام للجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• التميز المؤسسي :

وحدة التميز المؤسسي في الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• الموارد البشرية :

قسم الموارد البشرية في الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

• موظف رعاية :

هو الموظف المسجل لدى الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء بعقد بدوام جزئي أو كلي .

• متطوع رعاية :

هو المتطوع المسجل لدى الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

• شركاء رعاية :

الكيان (في القطاع الحكومي، أو الخاص، أو الغير الربحي) الذي تربطه علاقة مع رعاية . تقوم على التعاون وتبادل المصالح في مجالات محددة حسب نطاق الشراكة المتفق عليها.

• القطاع الحكومي:

الوزارات والهيئات والمؤسسات، والقطاعات الحكومية.

• القطاع الخاص:

الشركات الكبرى والمتوسطة والصغيرة وإدارات المسؤولية المجتمعية بتلك الجهات.

• القطاع غير الربحي :

كيان غير هادف للربح، مسجل في وزارة العمل والتنمية الاجتماعية، يقدم أو خدمات عامة أو خاصة من أجل تحقيق غرض من أغراض النفع العام ، ويعتمد على ما يخصص له من ميزانية من الدولة، وما يجمعه من تبرعات أو هبات ووصايا وأوقاف، واستثمارات متنوعة.

• الحافز:

العائد المادي أو المعنوي للفئات التالية (الموظفين – المتطوعين - الشركاء – المانحين) نظير جهودهم المتميزة في جانب أو أكثر من جوانب العمل والأداء الاستراتيجي .

• حافز مادي :

هو المكافئة المالية الذي يتحصل عليه (الموظف أو المتطوع) نظير جهوده المتميزة في جانب أو أكثر من جوانب العمل و الأداء الاستراتيجي .

• حافز معنوي :

هو الحافز العيني (وسام أو درع أو شهادة) الذي يمنح للفئات (الموظف / المتطوع / الشريك / المانح) نظير جهوده المتميزة في جانب أو أكثر من جوانب العمل و الأداء الاستراتيجي .

• حافز فردي :

العائد المادي أو المعنوي للفرد من (الموظفين – المتطوعين) أو الكيان (الشركاء – المانحين) نظير جهودهم المتميزة في جانب أو أكثر من جوانب العمل والأداء الاستراتيجي .



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

• حافظ جماعي :

العائد المادي أو المعنوي لمجموعة من (الموظفين – المتطوعين) يحصلون عليها بالتساوي .
نظير جهودهم المتميزة في جانب أو أكثر من جوانب العمل والأداء الاستراتيجي .

• نقاط رعاية :

نظام إلكتروني يقوم باحتساب النقاط التي اكتسبها (الموظف / المتطوع) نتيجة تميزه في
جانب أو أكثر من جوانب التميز .

• التكريم :

هو تقديم الحافز المادي أو المعنوي في الذي يقام بشكل دوري (كل ربع سنة ميلادية) أو حسب
المدة المحددة .

• حفل التكريم السنوي :

الحفل السنوي الذي يريعه الرئيس الفخري للجمعية لتكريم (الموظف / المتطوع / الشريك /
المانح) نظير الجهود المتميزة لإنجازات عام ميلادي .

• المشروع :

أحد مشاريع الخطة الاستراتيجية المعتمدة من قبل الجمعية العمومية . وينفذ في الخطة
التشغيلية للسنة المالية الحالية .

• تقييم الأداء :

عملية إدارية يتم من خلالها تحديد كفاءة الموظف ومدى إسهامه في إنجاز الأعمال المناطة به ،
وكذلك الحكم على سلوك العاملين وتصرفاتهم أثناء العمل ومدى التقدم الذي يحرزونه أثناء
عملهم



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

مقدمة :

في إطار سعي رعاية لتحفيز الأداء المتميز وذلك بتحفيز الفئات المختلفة في الجمعية (الموظف – المتطوع – الشريك - المانح) وضعت رعاية دليل الحوافز و التكريم .

الهدف من الدليل :

يهدف دليل الحوافز والتكريم إلى تحديد معايير واضحة لحوافز الفئات المختلفة في الجمعية (الموظف – المتطوع – الشريك - المانح) ، والذين يتمتعون بالكفاءة و القدرة والابتكار و الإنجاز مما يساهم في تحسين أداء الجمعية وتحقيق مستهدفاتها الاستراتيجية .

مجال التطبيق :

يطبق دليل الحوافز والتكريم على الفئات التالية :

- موظف رعاية .
- متطوع رعاية .
- شركاء رعاية .
- مانحي رعاية .

المعايير العامة :

- الأداء : الأداء في تحقيق مستهدفات الخطة الاستراتيجية .
- الشراكات المتميزة : تقديم مشاريع متميزة مع شريك .
- المنح المتميزة : زيادة الموارد المالية للجمعية .



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

المنطلقات :

ينطلق دليل الحوافز و التكريم من النصوص الشرعية الدالة على مكافئة المحسن على إحسانه إذا أدى ما عليه من واجبات . وكذلك سعي الجمعية في تحفيز العاملين لتحقيق مستهدفاتها .

أهداف الحوافز :

- نشر ثقافة التكريم و الإحسان إلى المحسن والإشادة به .
- نشر ثقافة التميز في الأداء .
- إبراز الدور المتميز للمحسنين من الشركاء والمانحين وتقديم التقدير الذي يستحقونه .
- ترسيخ انتماء العاملين و ولائهم للجمعية. ورفع الروح المعنوية.
- تعزيز الصورة الذهنية للجمعية وحسن تعاملها مع من يقدم خدماته لها.
- تطوير أدوات القياس و التقييم .

أنواع الحوافز :

١. **التحفيز المالي**: ويشمل الزيادات في الرواتب، والمكافآت، والحوافز المالية التي تُقدم للموظفين مقابل أداء مهامهم بامتياز.
٢. **التحفيز المعنوي**: ويشمل الاعتراف بالجهود المبذولة، والتقدير الشخصي، وإعطاء الموظف فرصاً للتعليم والنمو. التحفيز المعنوي قد يكون بنفس أهمية التحفيز المالي، حيث يشعر الموظف بالانتماء والتقدير من قبل الإدارة.



الملك عبدالعزيز آل سعود
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

توقيت الحوافز :

- التكريم السنوي :

يرعى الرئيس الفخري الحفل السنوي لمنح الحوافز للشركاء و المانحين بعد إنهاء متطلبات السنة المالية الميلادية .

- التكريم الربع السنوي :

يرعى رئيس مجلس الإدارة حفل الربع السنوي لمنح الحوافز للموظفين والمتطوعين و الشركاء بعد إنهاء متطلبات الربع المالي للسنة المالية الميلادية .

- التكريم الشهري :

يرعى المدير العام الإدارة حفل التكريم الشهري لمنح الحوافز للموظفين والمتطوعين و الشركاء بعد إنهاء متطلبات الربع المالي للسنة المالية الميلادية .

ميزانية الحوافز :

تعتمد ميزانية الحوافز و المكافآت في الموازنة التقديرية للسنة المالية الميلادية و يتم اعتمادها من قبل الجمعية العمومية .

الجهة المسؤولة عن إقرار منح الحوافز :

- يعد التميز المؤسسي بيان بالأفراد المكرمين ومسببات التكريم

- يتحقق المدير المالي من توفر رصيد لبند الحوافز و التكريم في الموازنة التقديرية.

- يعتمد المدير العام بيان أسماء وجهات المكرمين .

- يعتمد رئيس مجلس إدارة الجمعية بيان أسماء وجهات المكرمين .

تطوير الحوافز :

يكلف المدير العام لجنة ثلاثية برئاسة التميز المؤسسي وعضوية الموارد البشرية و المدير المالي لدراس لائحة الحوافز و التكريم لإقرارها و تراقب تطبيق للعام الأول للائحة .

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



الملك عبدالعزيز آل سعود
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

الفئة الأولى : موظفي رعاية

- موظف رعاية :

هو الموظف المسجل لدى الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء بعقد بدوام جزئي أو كلي .

- أثر التحفيز :

أثر الحوافز على أداء العاملين تؤثر الحوافز على أداء العاملين بشكل إيجابي غالباً؛ وذلك لما تعكسه من انطباعات سعيدة عندهم، وخصوصاً عند شعورهم بأنه قد تم تقدير العمل الذي يقومون فيه، ويلخص أثر الحوافز بالاعتماد على النقاط التالية:

- الزيادة في الإنتاجية: فعندما يشعر العامل بالرضا اتجاه عمله، سيحرص على زيادة نسبة الإنتاجية في العمل، مما يؤدي إلى تحقيق النتائج المطلوبة بنجاح.
- تطور أنشطة المنشأة، فتساهم الحوافز في جعل العمل في الجمعية أكثر تطوراً، وهذا ما ينعكس إيجابياً على تحقيق المؤشرات الاستراتيجية.
- تحفيز الروح المعنوية عند العاملين : فيشعرون بأن لهم قيمة في مكان العمل، وأن لهم دوراً مهماً في المنجز الذي تم تحقيقه.
- المساهمة في دعم العاملين المتميزين ودعم العاملين الجدد من أجل تحسين وتطوير أدائهم، حتى يتمكنوا من الحصول على الترقيات الوظيفية.
- تشجع العاملين على الإبداع، وذلك بتوفير البيئة المناسبة لهم، من أجل العمل على مجموعة من الابتكارات المهنية الجديدة، والتي تساهم في تطور بيئة العمل.



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

- نقاط رعاية :

نقاط رعاية نظام إلكتروني لرصد جوانب التميز ، يدار من قبل وحدة التميز المؤسسي ، بعد اعتمادها من الإدارة المعنية . وهو عبارة نقاط يكتسبها كل موظف مقابل كل تميز أو أداء لتحقيق مؤشر استراتيجي . ليتم تصنيف الموظف بأحد الفئات (الذهبي – الفضي - البرونزي) . ويتم تكريم الموظفين وتصنيفهم في الحفل الربع سنوي .

- احتساب النقاط :

- يتولى كل موظف توثيق المنجز الخاص به خلال النموذج المعتمد في نظام رافد . وتتولى وحدة التميز المؤسسي توثيق النقاط في النظام المعد لذلك .





الملك عبدالعزيز آل سعود
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

النقاط لموظفي رعاية

م	التميز	عدد النقاط	التفسير	التحقق	الإدارة
١	إغلاق مرحلة في مشروع	١			التميز المؤسسي
٢	توثيق مؤشر	١			التميز المؤسسي
٣	تحقيق المستهدف لكل مشروع	١٠			التميز المؤسسي
٤	إنجاز مهمة مكلفة	١	لكل مهمة		التميز المؤسسي
٥	الانضباط الوظيفي	١	لكل يوم		الموارد البشرية
٦	نمو مهني	١			الموارد البشرية
٧	تحقيق الهدف الوظيفي.	١			الموارد البشرية
٨	تحقيق إيراد مالي.	١	لكل ١٠٠٠		المالية
٩	تطوع	١	لكل ساعة		وحدة التطوع
١٠	جلب متطوع	١	لكل متطوع		وحدة التطوع
١١	تقديم مقترح لمشروع جديد	١	لكل فكرة		التميز المؤسسي
١٢	تقديم خدمة جديدة إدارية	١	لكل خدمة		التميز المؤسسي
١٣	التقرير الشهري	١	لكل تقرير		التميز المؤسسي
١٤	التقرير الربعي	٣	لكل تقرير		التميز المؤسسي
١٥	التقرير السنوي	٦	لكل تقرير		التميز المؤسسي
١٦	تمثيل الجمعية في أحد الفعاليات	١	لكل تمثيل		الموارد البشرية
١٧	إكساب الجمعية شريك جديد	١	لكل شريك		
١٨	إكساب الجمعية داعم جديد	١	لكل مانح		
١٩	إكساب الجمعية إنجاز لم يحصل في تاريخ الجمعية	١	لكل إنجاز		التميز المؤسسي
٢٠	جائزة الموظف المثالي	٢	لكل مرة		
٢١	جائزة الفكرة المتميزة	٢	لكل مرة		
٢٢	جائزة المشروع المتميز	٢	لكل مرة		
٢٣	جائزة الأداء المتميز	٢	لكل مرة		
٢٤	جائزة المنجز الاستثنائي	٢	لكل مرة		
٢٥	جائزة مقدم الخدمة المتميز	٢	لكل مرة		
٢٦	جائزة الإدارة المتميزة	٢	لكل مرة		

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



الملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

م	التميز	عدد النقاط
١	فئة الذهبى	٢٠ - ١٥٠
٢	فئة الفضي	١٥٠ - ١٠٠
٣	فئة البرونزى	٩٩ - ٥٠

م	فئة التميز	الامتيازات				رعاية التكريم
		مكافئة	التكريم	كوبونات	امتيازات وظيفية	
١	فئة الذهبى	١٥٪	درع	٣	ساعات راحة إضافية ٤	رئيس مجلس الإدارة
٢	فئة الفضي	١٠٪	شهادة	٢	ساعات راحة إضافية ٢	
٣	فئة البرونزى	٥٪	شهادة	١	ساعات راحة إضافية ١	

الجوائز :

- جائزة الموظف المثالي : (شهرياً)
- جائزة مقدم الخدمة المتميز : (ربع سنوي)
- جائزة الإدارة المتميزة : (ربع سنوي)
- جائزة الأداء المتميز : (ربع سنوي)
- جائزة الفكرة المتميزة : (سنوياً)
- جائزة المشروع المتميز : (سنوياً)
- جائزة المنجز الاستثنائي : (سنوياً)

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

- الجوائز:

- جائزة الموظف المثالي: (شهرياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (٣٠٠ ريال) تقدم شهرياً للموظف المثالي . ويضاف اسمه في لوحة الشرف . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

- جائزة مقدم الخدمة المتميز: (ربع سنوي)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (٣٠٠ ريال) تقدم بشكل ربع سنوي للموظف الذي يحصل أعلى نسبة في تقييم رضا العملاء بنسبة لا تقل عن ٨٥% . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

- جائزة الإدارة المتميزة: (ربع سنوي)

- جائزة عبارة عن مكافئة وجبة عشاء تقدم بشكل ربع سنوي للإدارة التي تحصل أعلى نسبة في تحقيق المؤشرات الاستراتيجية بنسبة لا تقل عن ٨٠% . ويضاف أسماء موظفي الإدارة في لوحة الشرف وينشرون في حسابات التواصل الاجتماعي.

- جائزة الأداء المتميز: (ربع سنوي)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (٣٠٠ ريال) تقدم بشكل ربع سنوي للموظف الذي يحصل أعلى نسبة في تحقيق المؤشرات الاستراتيجية المسندة له . بنسبة لا تقل عن ٨٥% . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

- جائزة الفكرة المتميزة : (سنوياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (١٠٠٠ ريال) تقدم بشكل سنوي للموظف الذي يقدم أفضل فكرة لمشروع ويحقق نجاح في تنفيذه ويحقق إيراد عالي . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

- جائزة المشروع المتميز: (سنوياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (١٠٠٠ ريال) تقدم بشكل سنوي لمدير المشروع الذي ينهي مشروعه المسند إليه ويحقق تميز في نتائجه ويتم توثيقه بشكل متقن. ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

- جائزة المنجز الاستثنائي: (سنوياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (١٠٠٠ ريال) تقدم بشكل سنوي لكل موظف يحقق منجز لم يسبق للجمعية الحصول عليه في تاريخها . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

- أحكام عامة :

- نقاط رعاية عبارة عن تحصيل نقاط لكل موظف مقابل إنجازه لمهام موكلة أو تحقيق مؤشر أو جانب من جوانب التميز .
- نقاط رعاية لا تعتبر منافسة بين الموظفين، بل هو تحصيل لكل موظف ليسكن في الفئة المناسبة له في كل ربع .
- يتولى كل موظف توثيق المنجز الخاص به وفي حال عدم تقديمه خلال الربع الحالي .



الفئة الثانية : متطوعي رعاية

- متطوع رعاية :

هو المتطوع المسجل لدى الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

- نقاط رعاية :

نقاط رعاية نظام إلكتروني لرصد جوانب التميز ، يدار من قبل وحدة التميز المؤسسي .
بعد اعتمادها من الإدارة المعنية . وهو عبارة نقاط يكتسبها كل متطوع مقابل كل
تميز أو أداء لتحقيق مؤشر استراتيجي . ليتم تصنيف الموظف بأحد الفئات (الذهبي -
الفضي - البرونزي) . ويتم تكريم الموظفين وتصنيفهم في الحفل الربع سنوي .

- احتساب النقاط :

- تتولى وحدة التطوع توثيق المنجز الخاص بالمتطوعين خلال النموذج المعتمد في
نظام رافد . وتتولى وحدة التميز المؤسسي توثيق النقاط في النظام المعد لذلك .

النقاط لمتطوعي رعاية

م	التميز	عدد النقاط	التفسير	التحقق	الإدارة
١	إتمام فرصة تطوعية	١			وحدة التطوع
٢	تكرار الفرصة التطوعية	١			وحدة التطوع
٣	جلب متطوع آخر	١			وحدة التطوع
٤	كتابة تقرير تطوعي	١			وحدة التطوع
٥	المشاركة في التطوع المهاري	١			الموارد البشرية



الملك عبدالعزيز آل سعود
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

م	التميز	عدد النقاط
١	فئة الذهبي	٢٠ - ١٥٠
٢	فئة الفضي	١٥٠ - ١٠٠
٣	فئة البرونزي	٩٩ - ٥٠

م	فئة التميز	الامتيازات				رعاية التكريم
		مكافئة	التكريم	كوبونات	امتيازات وظيفية	
١	فئة الذهبي	١٥٪	درع	٣	ساعات راحة إضافية	رئيس مجلس الإدارة
٢	فئة الفضي	١٠٪	شهادة	٢		
٣	فئة البرونزي	٥٪	شهادة	١		

- الجوائز :

- جائزة المتطوع المثالي : (شهرياً)
- جائزة الأكثر تطوعاً : (ربع سنوي / سنوياً)
- جائزة الأكثر أثراً : (سنوياً)

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

- الجوائز:

○ جائزة المتطوع المثالي: (شهرياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (١٠٠ ريال) تقدم شهرياً للمتطوع المثالي . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

○ جائزة الأكثر تطوعاً : (ربع سنوي / سنوياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (٣٠٠ ريال) تقدم ربع سنوي للمتطوع الأكثر تسجيل ساعات تطوعية في ربع سنة . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.
- وجائزة مقدارها (١٠٠٠ ريال) للمتطوع الأكثر تسجيل ساعات تطوعية في السنة . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

○ جائزة الأكثر أثراً : (سنوياً)

- جائزة عبارة عن مكافئة نقدية مقدارها (٥٠٠ ريال) تقدم سنوياً للمتطوع الأكثر أثراً في فرصه التطوعية . ويضاف اسمه في لوحة الشرف وينشر في حسابات التواصل الاجتماعي.

- أحكام عامة :

- نقاط رعاية عبارة عن تحصيل نقاط لكل متطوع مقابل إنجازه لمهام موكلة أو تحقيق مؤشر أو جانب من جوانب التميز .
- نقاط رعاية لا تعتبر منافسة بين الموظفين ، بل هو تحصيل لكل موظف ليسكن في الفئة المناسبة له في كل ربع .
- يتولى كل موظف توثيق المنجز الخاص به وفي حال عدم تقديمه خلال الربع الحالي .

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

- الفئة الثالثة : شركاء رعاية

- شركاء رعاية :

الكيان (في القطاع الحكومي، أو الخاص، أو الغير الربحي) الذي تربطه علاقة مع رعاية . تقوم على التعاون وتبادل المصالح في مجالات محددة حسب نطاق الشراكة المتفق عليها.

- أثر التكريم على استدامة الشراكة :

أثر التكريم على الشراكات تؤثر الحوافز على أداء العاملين بشكل إيجابي غالباً؛ وذلك لما تعكسه من انطباعات سعيدة عندهم، وخصوصاً عند شعورهم بأنه قد تم تقدير العمل الذي يقومون فيه، ويلخص أثر الحوافز بالاعتماد على النقاط التالية:

- شركاء رعاية:

يتم تصنيف الشركاء على فئات (الذهبي – الفضي – البرونزي) بحسب النقاط المكتسبة نتيجة استثمار الشراكة . ويتم تكريمهم في الحفل السنوي الذي يريعه الرئيس الفخري للجمعية.



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

شركاء رعاية

م	التميز	عدد النقاط	التفسير	التحقق	الإدارة
١	توقيع الشراكة	١			
٢	تنفيذ برنامج	١			
٣	تكرار تنفيذ برنامج	٢			
٤	تسجيل استفادة من مشروع	١	لكل مستفيد		
٥	تقديم دعم مالي لتنفيذ برنامج	١	لكل ألف ريال		
٦	تقديم دعم عيني لتنفيذ برنامج	١	لكل ألف ريال		
٧	حضور ممثل في فعاليات الجمعية	١	لكل فعالية		
٨	كسب شريك عن طريق شريك آخر				
٩	تقديم خدمة في بطاقة غناة	١	لكل خدمة		
١٠	استفادة من خدمة في بطاقة غناة	١	لكل استفادة		

م	التميز	عدد النقاط
١	فئة الذهبى	٢٠٠ - ١٥٠
٢	فئة الفضى	١٥٠ - ١٠٠
٣	فئة البرونزى	٩٩ - ٥٠

م	فئة التميز	الامتيازات		رعاية التكريم
		التكريم	مكان التكريم	
١	فئة الذهبى	درع	الحفل السنوي	الرئيس الفخري
٢	فئة الفضى	شهادة	الحفل النصف سنوي	رئيس مجلس الإدارة
٣	فئة البرونزى	شهادة	الحفل الربع سنوي	

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



المملكة العربية السعودية
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

- أوسمة شركاء رعاية :

○ شريك رعاية - صاحب الأثر :

- وسام يمنح للشريك الأكثر أثراً نتاج الشراكة التي تمت، ويقدم في الحفل السنوي الذي يرعاه الرئيس الفخري .

○ شريك رعاية - المشروع المتميز .

- وسام يمنح لشريك رعاية الذي يقدم مشروعاً متميزاً نتاج الشراكة التي تمت، ويقدم في الحفل السنوي الذي يرعاه الرئيس الفخري .



الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



الفئة الرابعة : مانحي رعاية

- مانحي رعاية :

هو كل مانح قدم دعماً نقدياً أو عينياً و مسجل لدى الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء .

نقاط مانحي رعاية

م	التميز	عدد النقاط	التفسير	التحقق	الإدارة
١	تقديم دعم مالي لمشروع	١	لكل ألف		
٢	تكرار تقديم دعم في نفس العام الميلادي	١			
٣	تسجيل استفادة من مشروع	١	لكل مستفيد		
٤	تقديم دعم مالي لتنفيذ برنامج	١	لكل ألف ريال		
٥	تقديم دعم عيني لتنفيذ برنامج	١	لكل ألف ريال		
٦	حضور ممثل في فعالية من فعاليات الجمعية	١	لكل فعالية		

م	التميز	عدد النقاط
١	فئة الذهبي	٢٠ - ١٥٠
٢	فئة الفضي	١٥٠ - ١٠٠
٣	فئة البرونزي	٩٩ - ٥٠

م	فئة التميز	الامتيازات	رعاية التكريم
١	فئة الذهبي	درع	رئيس مجلس الإدارة
٢	فئة الفضي	شهادة	
٣	فئة البرونزي	شهادة	



الملك عبدالعزيز آل سعود
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

أوسمة مانحي رعاية:

○ وسام المانح الأكثر دعماً في رعاية:

- وسام يمنح للمانح الأكثر دعماً في إيرادات الجمعية للسنة المالية المنتهية، ويقدم في الحفل السنوي الذي يرعاه الرئيس الفخري .

○ المانح الأكثر استمرراً في رعاية:

- وسام يمنح للمانح المستمر في دعم إيرادات الجمعية خلال ثلاث سنوات ، ويقدم في الحفل السنوي الذي يرعاه الرئيس الفخري .

○ المانح الأكثر استفادة في رعاية:

- وسام يمنح للمانح الذي استثمر دعمه في استفادة أكبر عدد من خلال السنة المالية المنتهية ، ويقدم في الحفل السنوي الذي يرعاه الرئيس الفخري .



الملك عبدالعزيز آل سعود
الجمعية الخيرية لتيسير الزواج
ورعاية الأسرة بالأحساء
الترخيص (424)

التكريم

م	المكرم	نوع التكريم	منسق التكريم	رعاية التكريم
١	مسؤول حكومي (بمرتبة وزير)	درع تكريم	العلاقات العامة	الرئيس الفخري
٢	مسؤول حكومي (بمرتبة وكيل وزارة فأقل)	درع تكريم	العلاقات العامة	رئيس مجلس الإدارة
٣	أعضاء الجمعية العمومية	درع تكريم	التميز المؤسسي	رئيس مجلس الإدارة
٤	موظفي رعاية	شهادة شكر	مدير الإدارة المعنية	المدير العام
٥	موظفي رعاية	مكافئة الموظف المثالي	الموارد البشرية	المدير العام
٦	موظفي رعاية	جائزة الفكرة المتميزة	التميز المؤسسي	رئيس مجلس الإدارة
٧	موظفي رعاية	جائزة المشروع المتميز	التميز المؤسسي	رئيس مجلس الإدارة
٨	موظفي رعاية	جائزة الأداء المتميز	التميز المؤسسي	رئيس مجلس الإدارة
٩	موظفي رعاية	جائزة المنجز الاستثنائي	التميز المؤسسي	رئيس مجلس الإدارة
١٠	متطوعي رعاية	شهادة شكر	وحدة التطوع	المدير العام
١١	متطوعي رعاية	جائزة الأكثر تطوع	وحدة التطوع	رئيس مجلس الإدارة
١٢	متطوعي رعاية	جائزة الأكثر أثراً	وحدة التطوع	رئيس مجلس الإدارة
١٣	الفرق التطوعية	شهادة شكر	وحدة التطوع	المدير العام
١٤	شركاء رعاية	شهادة شكر	العلاقات العامة	المدير العام
١٥	شركاء رعاية	وسام الشريك الأمثل	العلاقات العامة	رئيس مجلس الإدارة
١٦	مانحي رعاية	وسام الداعم الأول	المالية	رئيس مجلس الإدارة
١٧	مانحي رعاية	وسام الداعم المستمر	المالية	رئيس مجلس الإدارة
١٨	الجهات الحكومية	شهادة شكر	العلاقات العامة	المدير العام

انتهى الدليل

الأحساء - الهفوف - البندرية - صندوق بريد 430 0558777260

مصرف الراجحي SA 2180000428608010009995

Info@reaayah.sa Reaayah_sa www.reaayah.sa



الجمعية الخيرية لتيسير الزواج ورعاية الأسرة بالأحساء

المنطقة الشرقية - الأحساء - الهفوف - البندرية

